

	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC.	VERSIÓN: 01 FEBRERO 2022
	ACUERDO DE CONSEJO DIRECTIVO	TRD: 200-240-09

ACUERDO No. CD – 690

26 DE NOVIEMBRE DE 2025

“POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO No. 370 DE 31 DE OCTUBRE DE 2012 EN EL CUAL SE ACTUALIZA EL MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONAL DE LA CORPORACIÓN UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC”

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA CUC, EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES ESTATUTARIAS OTORGADAS POR LA RESOLUCION 3235 DEL 28 DE MARZO DEL 2012 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL Y

CONSIDERANDO:

1. Que la Corporación Universidad de la Costa CUC, tiene entre sus políticas mantener actualizada la normatividad institucional, de acuerdo con los requerimientos del Ministerio de Educación Nacional.
2. Que la Institución aplica las disposiciones vigentes en materia de educación superior, destinando procesos institucionales para el cumplimiento de sus objetos de docencia, investigación y extensión.
3. Que es necesario adoptar un Mapa de Procesos Institucional de la Corporación Universidad de la Costa, mediante el cual se logra una interrelación de todos los procesos que forman parte de los diferentes sistemas de gestión implementados, a los cuales se les aplica el ciclo PHVA - Planear, Hacer, Verificar y Actuar.

Elaborado por: Luis De La Rosa Saavedra	Revisado y Aprobado por: Federico Bormacelli Vargas	Responsable Ejecución: Eduardo Crissien Borrero
Área o Departamento: Rectoría	Vigencia: N/A	Objeto: Actualización del Mapa de Procesos Institucional

	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC.	VERSIÓN: 01 FEBRERO 2022
	ACUERDO DE CONSEJO DIRECTIVO	TRD: 200-240-09

ACUERDA:

Artículo Primero: aprobar la modificación del *ACUERDO NO. 370 DEL 31 DE OCTUBRE DE 2012 EN EL CUAL SE APRUEBA EL MAPA DE PROCESOS INSTITUCIONALES*.

Artículo Segundo: Glosario

1. ¿Qué es un Proceso?

Conjunto de actividades mutuamente relacionadas que utilizan las entradas para proporcionar un resultado previsto.

2. ¿Qué es un Mapa de Procesos?

Es una representación gráfica que integra todos los procesos de la Institución, mostrando cómo interactúan entre sí y cómo se transforman las entradas en salidas. Esta herramienta es fundamental para identificar áreas de mejora, optimizar la eficiencia de los procesos y asegurar el cumplimiento de los requisitos aplicables.

3. ¿Cuál es la importancia del Mapa de Procesos?

La importancia del mapa de procesos radica en que es una herramienta estratégica para la gestión organizacional porque:

1. Brinda una visión global del funcionamiento

Permite comprender cómo se interrelacionan los procesos y cómo contribuyen al logro de los objetivos institucionales.

2. Facilita la gestión por procesos

Ayuda a identificar los procesos estratégicos, misionales y de apoyo, lo que permite asignar responsabilidades y recursos de manera eficiente.

3. Impulsa la mejora continua

Permite detectar cuellos de botella, duplicidades y oportunidades de optimización, fomentando la mejora continua permanente.

Elaborado por: Luis De La Rosa Saavedra	Revisado y Aprobado por: Federico Bornacelli Vargas	Responsable Ejecución: Eduardo Crissien Borrero
Área o Departamento: Rectoría	Vigencia: N/A	Objeto: Actualización del Mapa de Procesos Institucional

	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC.	VERSIÓN: 01 FEBRERO 2022
	ACUERDO DE CONSEJO DIRECTIVO	TRD: 200-240-09

4. Garantiza el cumplimiento normativo

Es fundamental para los sistemas de gestión, donde se exige la identificación y control de procesos.

5. Favorece una comunicación clara

Proporciona un lenguaje común para toda la organización, facilitando la comprensión y alineación entre áreas.

4. ¿En qué consiste el Ciclo PHVA?

El **Ciclo PHVA (Planear – Hacer – Verificar – Actuar)**, también conocido como **Ciclo de Deming**, es una metodología de mejora continua aplicada en la gestión de procesos y sistemas de calidad. Su propósito es implementar un enfoque sistemático que permita **planificar, ejecutar, verificar y actuar** sobre los procesos, asegurando su optimización permanente.

Este ciclo ayuda a las organizaciones a garantizar que los procesos dispongan de los recursos necesarios, se gestionen adecuadamente y que las oportunidades de mejora se identifiquen y se atiendan de manera oportuna.

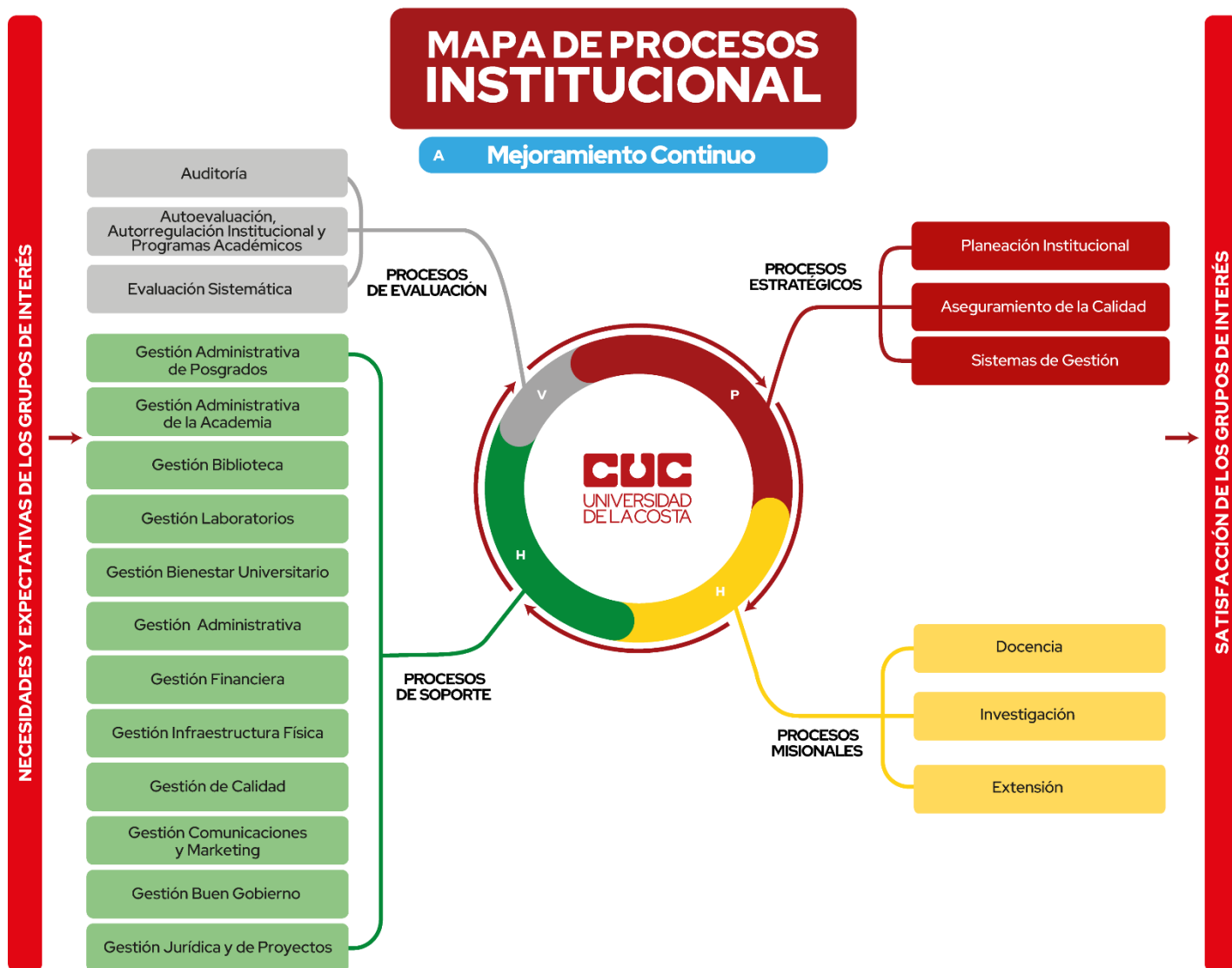
El **ciclo PHVA** puede describirse brevemente como:

- **Planificar:** Establecer los objetivos del sistema y sus procesos, y los recursos necesarios para generar y proporcionar resultados de acuerdo con los requisitos del cliente y las políticas de la organización, e identificar y abordar los riesgos y las oportunidades;
- **Hacer:** Implementar lo planificado;
- **Verificar:** Realizar el seguimiento y (cuando sea aplicable) la medición de los procesos y los productos y servicios resultantes respecto a las políticas, los objetivos, los requisitos y las actividades planificadas, e informar sobre los resultados;
- **Actuar:** Tomar acciones para mejorar el desempeño, cuando sea necesario.


Elaborado por: Luis De La Rosa Saavedra	Revisado y Aprobado por: Federico Bornacelli Vargas	Responsable Ejecución: Eduardo Crissien Borrero
Área o Departamento: Rectoría	Vigencia: N/A	Objeto: Actualización del Mapa de Procesos Institucional

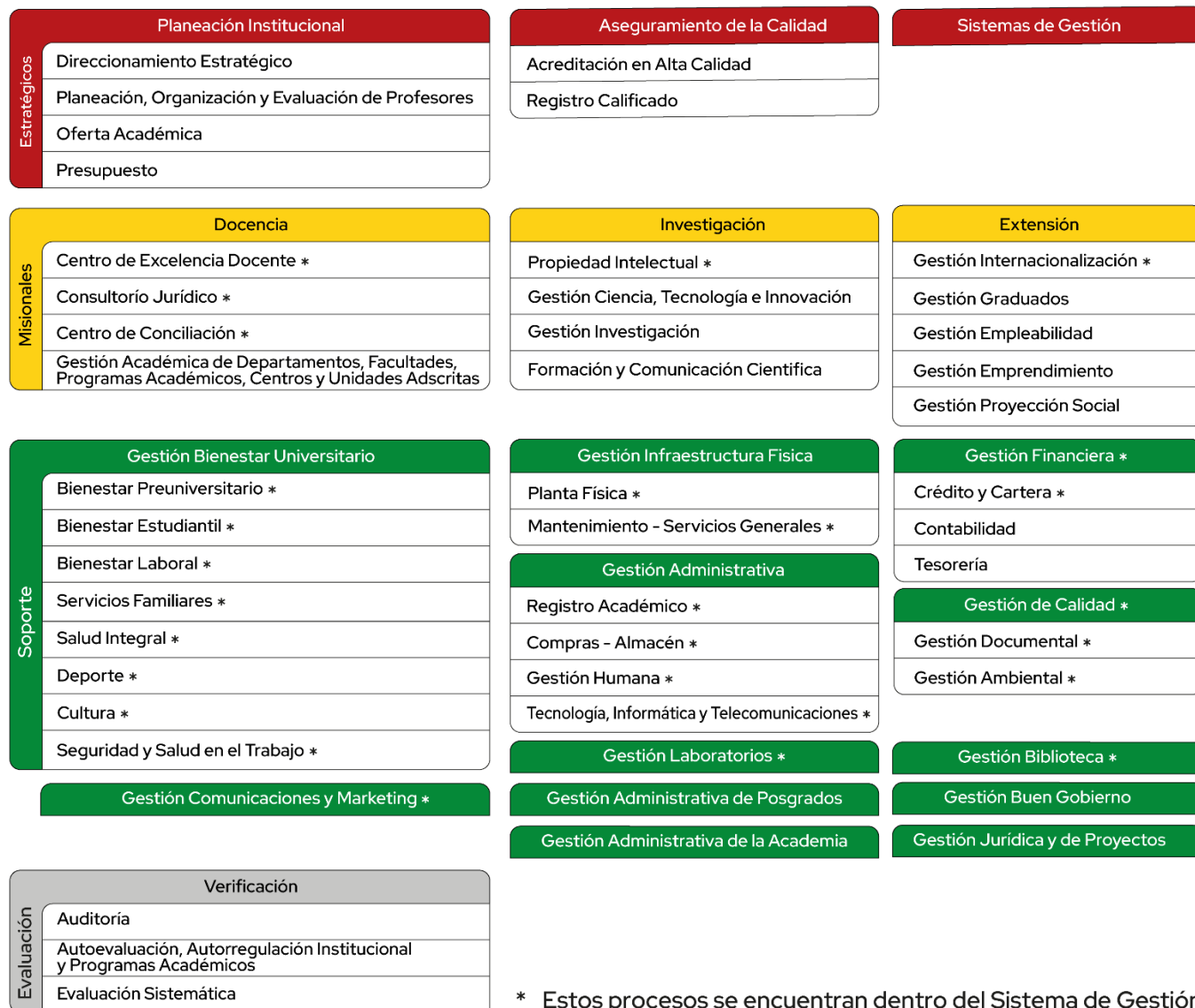
	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC.	VERSIÓN: 01 FEBRERO 2022
	ACUERDO DE CONSEJO DIRECTIVO	TRD: 200-240-09

Artículo Tercero: Actualizar el Mapa de Procesos Institucional de la Corporación Universidad de la Costa CUC, de la siguiente manera:



Elaborado por: Luis De La Rosa Saavedra	Revisado y Aprobado por: Federico Bormacelli Vargas	Responsable Ejecución: Eduardo Crissien Borrero
Área o Departamento: Rectoría	Vigencia: N/A	Objeto: Actualización del Mapa de Procesos Institucional

	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC.	VERSIÓN: 01 FEBRERO 2022
	ACUERDO DE CONSEJO DIRECTIVO	TRD: 200-240-09



Dentro de la dinámica del mejoramiento continuo que viene impulsando la Rectoría, se estableció tener un Mapa de Procesos Institucional para visualizar en el tiempo como debe ser el Sistema de Gestión de la Institución a la luz de la Acreditación Institucional según lineamientos del CNA, con el apoyo de los procesos certificados con la norma ISO 9001 vigente.

Elaborado por: Luis De La Rosa Saavedra	Revisado y Aprobado por: Federico Bornacelli Vargas	Responsable Ejecución: Eduardo Crissien Borrero
Área o Departamento: Rectoría	Vigencia: N/A	Objeto: Actualización del Mapa de Procesos Institucional

	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC.	VERSIÓN: 01 FEBRERO 2022
	ACUERDO DE CONSEJO DIRECTIVO	TRD: 200-240-09

A continuación, se describen los Procesos que forman parte del Mapa de Procesos Institucional:

Procesos Estratégicos: Son aquellos liderados por la alta dirección y por los órganos directivos de la institución, a través de los cuales planifican, diseñan, definen y evalúan las estrategias de acuerdo con la misión, visión y diagnóstico institucional, que permitan el logro de los objetivos institucionales.

Son aquellos de responsabilidad de la Alta Dirección que sirve de marco general y direccionamiento de la organización *cómo: planeación institucional; aseguramiento de la calidad; sistemas de gestión.*

Procesos Misionales: Estos corresponden al conjunto de procesos que son la razón de ser de la institución y que dan cumplimiento a su misión, visión, objetivos y políticas.

Hacen parte de éste los procesos de: docencia; investigación; extensión.

Procesos de Soporte: Corresponden a aquellos procesos que sirven de soporte a los procesos misionales y estratégicos, y son determinantes para alcanzar los objetivos y lograr así una adecuada gestión.


Hacen parte de este los procesos de: gestión administrativa de posgrados; gestión administrativa de la academia; gestión biblioteca; gestión laboratorios; gestión comunicaciones y marketing; gestión buen gobierno, gestión jurídica y de proyectos; gestión bienestar universitario, gestión administrativa; gestión financiera, gestión infraestructura física; gestión de calidad.

Procesos de Evaluación: Corresponde a aquellos procesos que son necesarios para medir y analizar el desempeño de los procesos institucionales con el propósito de mejorar continuamente. Son parte integral y transversal de los procesos estratégicos, misionales y de apoyo.

Hacen parte los procesos de: gestión auditoría; gestión autoevaluación, autorregulación institucional y programas académicos; gestión evaluación sistemática.

Mejoramiento Continuo: Son los planes de acción que se realizan después de la Autoevaluación Institucional y los procesos de las auditorías internas.


Elaborado por: Luis De La Rosa Saavedra	Revisado y Aprobado por: Federico Bornacelli Vargas	Responsable Ejecución: Eduardo Crissien Borrero
Área o Departamento: Rectoría	Vigencia: N/A	Objeto: Actualización del Mapa de Procesos Institucional

	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC.	VERSIÓN: 01 FEBRERO 2022
	ACUERDO DE CONSEJO DIRECTIVO	TRD: 200-240-09

A continuación, se presentan la estructura del Mapa de Proceso Institucional de la Universidad de la Costa:

NIVEL DEL PROCESO	ETAPA (PHVA)	MACROPROCESO	PROCESO
ESTRATÉGICOS	<u>Planear</u>	<i>Planeación Institucional</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Direccionamiento Estratégico • Planeación, Organización y Evaluación de Profesores • Oferta Académica • Presupuesto
		<i>Aseguramiento de la Calidad</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Acreditación en Alta Calidad • Registro Calificado
		<i>Sistemas de Gestión</i>	
MISIONALES	<u>Hacer</u>	<i>Docencia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Centro de Excelencia Docente* • Consultorio Jurídico* • Centro de Conciliación* • Gestión Académica de Departamentos, Facultades, Programas Académicos, Centros y Unidades Adscritas
		<i>Investigación</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Propiedad Intelectual* • Gestión Ciencia, Tecnología e Innovación • Gestión Investigación • Formación y Comunicación Científica
		<i>Extensión</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión Internacionalización* • Gestión Graduados • Gestión Empleabilidad • Gestión Emprendimiento • Gestión Proyección Social

Elaborado por: Luis De La Rosa Saavedra	Revisado y Aprobado por: Federico Bornacelli Vargas	Responsable Ejecución: Eduardo Crissien Borrero
Área o Departamento: Rectoría	Vigencia: N/A	Objeto: Actualización del Mapa de Procesos Institucional

	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC.	VERSIÓN: 01 FEBRERO 2022
	ACUERDO DE CONSEJO DIRECTIVO	TRD: 200-240-09

NIVEL DEL PROCESO	ETAPA (PHVA)	MACROPROCESO	PROCESO
SOPORTE	<u>H</u> acer	<i>Gestión Académica</i>	• Gestión Administrativa de Posgrado
			• Gestión Administrativa de la Academia
			• Gestión Biblioteca*
			• Gestión Laboratorios*
		<i>Gestión Bienestar Universitario</i>	• Bienestar Preuniversitario*
			• Bienestar Estudiantil*
			• Bienestar Laboral*
			• Servicios Familiares*
<i>Gestión Administrativa</i>	• Salud Integral*		
	• Deporte*		
<i>Gestión Financiera*</i>	• Cultura*		
	• Seguridad y Salud en el Trabajo*		
<i>Gestión Infraestructura Física</i>	• Registro Académico*		
	• Compras- Almacén*		
<i>Gestión de Calidad*</i>	• Gestión Humana*		
	• Tecnología, Informática y Telecomunicaciones*		
<i>Otros procesos de soporte</i>	• Crédito y Cartera*		
	• Contabilidad		
	• Tesorería		
EVALUACIÓN	<u>V</u> erificación	<i>N/A</i>	• Planta Física*
		<i>N/A</i>	• Mantenimiento – Servicios Generales*
		<i>N/A</i>	• Gestión Documental*
MEJORA CONTINUA	<u>A</u> ctuar	<i>Mejoramiento Continuo</i>	• Gestión Ambiental*
			• Gestión Comunicaciones y Marketing*
			• Gestión Buen Gobierno
			• Gestión Jurídica y de Proyectos
			• Auditoría
			• Autoevaluación, Autorregulación Institucional y Programas Académicos
			• Evaluación Sistemática

**Estos procesos se encuentran dentro del Sistema de Gestión.*

Elaborado por: Luis De La Rosa Saavedra	Revisado y Aprobado por: Federico Bormacelli Vargas	Responsable Ejecución: Eduardo Crissien Borrero
Área o Departamento: Rectoría	Vigencia: N/A	Objeto: Actualización del Mapa de Procesos Institucional

	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA, CUC.	VERSIÓN: 01 FEBRERO 2022
	ACUERDO DE CONSEJO DIRECTIVO	TRD: 200-240-09

Artículo Cuarto: El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su aprobación.

Dado en Barranquilla, a los veintiséis (26) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025).

COMUNÍQUESE PUBLIQUESE Y CUMPLASE

Como constancia de lo anterior firman su Presidente y Secretario,

MARIO MAURY ARDILA
Presidente

FEDERICO BORNACELLI VARGAS
Secretario General

Elaborado por: Luis De La Rosa Saavedra	Revisado y Aprobado por: Federico Bornacelli Vargas	Responsable Ejecución: Eduardo Crissien Borrero
Área o Departamento: Rectoría	Vigencia: N/A	Objeto: Actualización del Mapa de Procesos Institucional